

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

KEUDno-2020-596**Suorahankintapäätös optiokauden käyttöönottamisesta puheterapiapalvelusopimuksissa**

Hankinnan kohde ja sopimuskausi

Hankinnan kohteena ovat puheterapiapalvelut Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän lääkinnällisen kuntoutuksen tarpeisiin.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä on perustanut terapiapalveluiden dynaamisen hankintajärjestelmän 23.4.2020 julkaistulla osallistumispyynnöllä, joka koskee puheterapiapalveluiden hankintaa.

Hankintajärjestelmän sisäisissä tarjouspyynnöissä 7.9.2020 ja 9.6.2021 (rinnakkainen kilpailutus, jolla haettu täydentävää palvelua aiemmin kilpailutetun rinnalle) on kilpailutettu seuraavat palvelut:

Luokka 1 Puheterapiapalvelut:

1. Puheterapia-arvio
2. Yksilöpuheterapia
3. Ryhmäpuheterapia
4. Moniammatillinen yhteistyö ja konsultaatio
5. Puheterapiapalvelu vuokratyönä

Sopimuskaudet ovat seuraavat:

- 1.12.2020-30.11.2022 (kilpailutus vuonna 2020)
- 15.10.2021-30.11.2022 (täydentävä kilpailutus vuonna 2021)
- yhden (1) vuoden optio on tarjouspyynnön mukaan mahdollinen (kummassakin kilpailutuksessa).

Suorahankintaperuste (option käyttöönottaminen)

Hankintamenettelynä on suorahankinta (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016). Hankintayksikkö voi tehdä suorahankinnan, kun kyseessä on alkuperäisen toimittajan kanssa tehtävä uusi hankintasopimus.

Edellytyksenä on, että alkuperäistä hankintaa koskevassa hankintailmoituksessa on mainittu mahdollisesta myöhemmästä suorahankinnasta (optiosta), jonka ennakoitu arvo on otettu huomioon laskettaessa alkuperäisen sopimuksen kokonaisarvoa.

Tämä päätös koskee yhden (1) vuoden option käyttöönottamista.

Suorahankintaa koskeva menettely

Tilaa Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä on kilpailuttanut optiokauden palvelut järjestelmän sisäisissä tarjouspyynnöissä, jotka on julkaistu 7.9.2020 ja 9.6.2021. Kilpailutuksen perusteella syntyneen hankintasopimuksen kohdan 4 mukaan "Mikäli hankintajärjestelmän sisäisessä kilpailutuksessa on sovittu optiokaudesta, tilaaja ilmoittaa option käyttöönotosta ennen varsinaisen sopimuskauden päättymistä".

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Sopimustoimittajiksi on edellä mainittujen kilpailutusten perusteella valittu seuraavat palveluntuottajat (aakkosjärjestyksessä, 26 sopimusta):

CogniMed Oy

Coronaria Contextia Oy

Coronaria Terapeija Oy

Fysios Oy

Jutellen, Puheterapeutti Jutta Tiensuu

Kommunikointikeskus Kipinä Oy

Kyllösen kommunikaatio

Mehiläinen Terapiaklinikka Helsinki (entinen Hippo Terapiaklinikka Oy)

Mehiläinen Terapiaklinikka Helsinki (entinen Kommunikointikeskus Arki Oy)

ProNeuron

Puheklinikka NET Oy

Puheluotsi Tmi Hillevi Hautala-Malmström

Puhetaikuri

Puheterapeutti Annika Nummela

Puheterapeutti Suvi Kiiskilä

Puheterapia Pratglad (entinen Talterapi Nybonn)

Ryhmäpuheterapiapalvelu Intonaattorit oy

Sanapolku Oy

Sucseda

Suomen Terveystalo Oy (entinen Attentio Oy)

Suomen Terveystalo Oy (entinen Sivupersoon Oy)

Tmi Geropuhe

TMI Lirularuloru

Toiminimi Katri Salo Puheterapia

Toiminimi Satu Keinänen

Äännekoulu - Äänneoloikka Oy

Päätöksen peruste

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän hallintosääntö (Yhtymähallitus 25.5.2021 § 70, Yhtymävaltuusto 10.6.2021 § 22)

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän toimintasääntö (kuntayhtymän johtaja 31.1.2022 § 12)

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Kuntayhtymän johtaja on valtuuttanut kuntoutuspalvelujen päällikön tekemään päätöksen option käyttöönotosta 16.9.2021 § 120

Päätös

Päätän, että optiokausi otetaan käyttöön ja, että sopimusta jatketaan päätöstekstissä mainittujen palveluntuottajien kanssa 1.12.2022-30.11.2023 välisen ajan.

Tiedoksi

palveluntuottajat, kuntoutuspalvelujen edustajat

Allekirjoitus

Ari Laakkonen, kuntoutuspalvelujen päällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä www.keski-uudenmaansote.fi 20.9.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä
Sandelininkatu 1 B, PL 46
05801 Hyvinkää
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989
Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina omalla vastuulla (Hallintolaki 17 §).

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalain 136 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (Hallintolainkäyttölain 5 §),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankintaoikaisun johdosta muuteta (Hankintalaki 126 § ja 132 §).